



Aannamebeleid en gedragsregels

17 april 2023
Gert-Jan Ter Vrugt

postadres
Postbus 70
7100 AB Winterswijk

contact
(0543) 531 003
info@winkie.nl
www.winkie.nl

KVK
41038176



⦿ Inhoud

⦿ Inhoud.....	2
⦿ Voorwoord.....	3
⦿ Aannamebeleid van vrijwilligers en gedragsregels.....	4
Aanleiding.....	4
Besluit.....	4
⦿ Gedragscode.....	5
Omschrijving seksueel grensoverschrijdend gedrag met minderjarigen en sanctiebeleid.....	5
⦿ Huisregels.....	7
⦿ Vertrouwenspersonen.....	9



⦿ Voorwoord

Voor u ligt het aannamebeleid en de huisregels van Stichting Kindervakantie Activiteiten 'Winkie'. In combinatie met het vereisen van een VOG van elke vrijwilliger vormt dit document de leidraad voor het doen en laten van elke vrijwilliger in zijn hoedanigheid tijdens de Winkieweek en andere activiteiten welke worden georganiseerd door bovengenoemde stichting.

Met dit document willen wij duidelijk en eenduidig communiceren aan onze vrijwilligers, zowel aan andere belanghebbenden welk gedrag wij verwachten van een ieder die zich inzet voor onze stichting.

Wij vragen elke vrijwilliger dit document aandachtig te lezen en akkoord te verklaren alvorens zich in te zetten als vrijwilliger bij onze stichting.



⦿ **Aannamebeleid van vrijwilligers en gedragsregels**

Aanleiding

Stichting Kindervakantie Activiteiten 'Winkie' is een stichting met veel vrijwilligers. De vrijwilligers vormen het hart van onze stichting. Velen zijn al sinds de oprichting bij ons actief. Uitgangspunt is dat iedereen vrijwilliger kan worden. Om ervoor te kunnen zorgen dat we nu en in de toekomst blijven werken met vrijwilligers met integere bedoelingen, geldt er een korte procedure voordat iemand vrijwilliger kan worden.

Het is zeer belangrijk dat de kinderen die deelnemen aan de Winkieweek en onze vrijwilligers kunnen genieten van een onbezorgde week in een veilig en prettig klimaat voor iedereen en dat de kinderen in veilige handen zijn van onze vrijwilligers.

Besluit

Een goed aannamebeleid kan ernstige problemen voorkomen. Door het hebben van een aannamebeleid zullen mensen met verkeerde bedoelingen eerder afgeschrikt worden om binnen de vereniging een functie te vervullen.

Daarom neemt Stichting Kindervakantie Activiteiten 'Winkie' de volgende stappen bij het werven en inzetten van vrijwilligers:

- ⦿ De vrijwilliger meldt zich van tevoren aan via onze website en vult alle nodige persoonsgegevens in.
- ⦿ Winkie neemt contact op met de vrijwilliger en vraagt een VOG indien de vrijwilliger meerderjarig is aan.
- ⦿ De vrijwilliger toont ons de VOG en wij registreren dit.
- ⦿ Voor de Winkieweek heeft een van onze bestuursleden een kort kennismakingsgesprek in een van onze stands op evenementen, of voor de Winkieweek.
- ⦿ De zondag voorafgaand van de Winkieweek is de vrijwilliger aanwezig tijdens de voorbespreking.
- ⦿ Tijdens de Winkieweek voert de vrijwilliger de taken uit onder toezicht en leiding van een ervaren andere vrijwilliger. De vrijwilliger voert zijn taken nooit alleen uit, maar altijd samen met de andere vrijwilliger.



⦿ Gedragscode

Veel grenzen in het contact tussen (vrijwillige) medewerkers en deelnemers aan de activiteiten van de stichting zijn niet eenduidig. De ene deelnemer vindt een aai over de bol prettig, een ander kind vindt het niet prettig om te worden aangeraakt. Hierover kunnen nooit exacte grenzen worden afgesproken die voor alle deelnemers en in alle situaties gelden. Maar er is wel één heel duidelijke grens en dat is de grens dat seksuele handelingen en contacten tussen (jong)volwassen medewerkers en minderjarigen, die bij ons komen, absoluut ontoelaatbaar zijn! Daarom hebben wij als vereniging/stichting voor al onze (vrijwillige) medewerkers een gedragscode opgesteld. De gedragscode bestaat uit twee delen: regels die bijdragen aan een open, transparante en veilige omgeving voor kinderen én vrijwilligers en de omschrijving van seksueel grensoverschrijdend gedrag die het uitgangspunt is van het tucht- en sanctiebeleid dat door de organisatie wordt gevoerd. Wanneer je bij ons komt werken als vrijwilliger vragen wij je deze gedragscode te ondertekenen. Hiermee verklaar je dat je de gedragscode kent en volgens de gedragscode zult handelen.

De gedragsregels voor vrijwilligers:

- ⦿ De vrijwilliger moet zorgen voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de kinderen en andere vrijwilligers zich veilig en gerespecteerd voelen.
- ⦿ De vrijwilliger onthoudt zich ervan het kind en andere vrijwilligers te bejegenen op een wijze die het kind en andere vrijwilligers in zijn waardigheid aantast.
- ⦿ De vrijwilliger dringt niet verder door in het privéleven van het kind en andere vrijwilligers dan functioneel noodzakelijk is.
- ⦿ De vrijwilliger onthoudt zich van elke vorm van seksuele benadering en misbruik ten opzichte van het kind en andere vrijwilligers. Alle seksuele handelingen, handelingen, contacten en –relaties tussen vrijwilliger en kind zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel grensoverschrijdend gedrag.
- ⦿ De vrijwilliger mag het kind en andere vrijwilligers niet op zodanige wijze aanraken, dat deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard ervaren zal worden.
- ⦿ De vrijwilliger heeft de plicht het kind en andere vrijwilligers naar vermogen te beschermen tegen vormen van ongelijkwaardige behandeling en seksueel grensoverschrijdend gedrag en zal er actief op toezien dat de gedragscode door iedereen die bij het kind en andere vrijwilligers is betrokken, wordt nageleefd.
- ⦿ Indien de vrijwilliger gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze gedragscode en bij vermoedens van seksueel grensoverschrijdend gedrag, is hij verplicht hiervan melding te maken bij de daarvoor door het bestuur aangewezen personen.
- ⦿ In die gevallen waar de gedragscode niet (direct) voorziet, of bij twijfel over de toelaatbaarheid van bepaalde gedragingen ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de vrijwilliger in de geest van de gedragscode te handelen en zo nodig daarover in contact te treden met een door het bestuur aangewezen persoon.

Omschrijving seksueel grensoverschrijdend gedrag met minderjarigen en sanctiebeleid

Onder seksueel grensoverschrijdend gedrag verstaan wij: Enige vorm van ongewenst verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag met een seksuele connotatie (duiding) dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van de persoon wordt aangetast, in het bijzonder wanneer een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende situatie wordt gecreëerd en / of andere handelingen of gedragingen die strafbaar zijn volgens het Wetboek van Strafrecht.

Gedragingen die volgens de bovenstaande omschrijving vallen onder seksueel grensoverschrijdend gedrag, kunnen worden gesanctioneerd door een tuchtrechtprocedure waarin hoor en wederhoor zal plaatsvinden.



De sancties bestaan uit het voor korte of langere tijd uitsluiten van vrijwilligerswerk met minderjarigen door persoonsgegevens in een centraal register op te nemen.

Seksueel grensoverschrijdende gedragingen met minderjarigen waarvan het bestuur oordeelt dat deze vallen onder het Wetboek van Strafrecht, zullen bij politie/justitie worden gemeld.

Deze gedragscode is op 1 januari 2023 vastgesteld door het bestuur van Stichting Kindervakantie Activiteiten 'Winkie'.



⦿ Huisregels

Onderstaande huisregels werden voor het eerst opgesteld in 2011 en voor het laatst gewijzigd op 8 augustus 2022.

- ⦿ Het terrein is in het beheer van de Stichting Winkie gedurende de dagen dat er zich materialen bevinden op of rondom het terrein en is dan ook strikt verboden toegang voor onbevoegden. De Gemeente Winterswijk heeft hiervoor een vergunning verleend en is daarmee volledig op de hoogte van de reglementen die deze dagen voor het bestemde terrein, ook wel Scholtenbrug genoemd, gelden. Deze volledige periode wordt verder de "Winkie week" genoemd en het bovengenoemde terrein zal verder "Winkie terrein" genoemd worden.
- ⦿ Wanneer je in welke vorm dan ook deelneemt of een bezoek brengt bij de Winkie week ga je akkoord met de huisregels van de Winkie en dien je er voor te zorgen dat deze nageleefd worden. Het niet nakomen van de regels kan leiden tot directe verwijdering van het terrein. Eventuele deelname in de toekomst is daarmee dan ook definitief uitgesloten.
- ⦿ Het Winkie terrein zal gedurende de Winkieweek 24 uur per dag beveiligd worden door de Winkie bewaking (door Stichting Winkie aangewezen beveiligers). De Winkie bewaking is te allen tijde op het terrein aanwezig en verantwoordelijk voor de goede orde op het Winkieterrein. De Winkie bewaking is te allen tijde bevoegd personen de toegang tot het Winkieterrein te ontzeggen. Deze personen hebben het recht om een overleg aan te vragen bij de coördinatie.
- ⦿ Het Winkie terrein is open voor, de bij de stichting Winkie bekende en toegelaten medewerkers (de vrijwilligers) vanaf 08.00 uur tot 23.00 uur. Met als uitzondering de feestavond gehouden op de laatste zaterdagavond van de Winkie week. Deze avond dienen alle aanwezigen het terrein maximaal 01.30 uur verlaten te hebben.
- ⦿ Het gehele Winkie terrein is open voor ouders/vrijwilligers om de kinderen te brengen dan wel te halen tot een half uur na de opening en sluiting van de dag. Deze tijden staan vermeld in het programma van de week. Deze tijden kunnen iets afwijken en worden daarom ook omgeroepen door de coördinatie. Het gedeelte Winkie stad is op maandag tot en met donderdag ook 's avonds geopend voor belangstellenden vanaf 19.00 uur tot 21.00 uur. Na 21.00 uur mogen er zich geen personen jonger dan 14 jaar op het Winkie terrein bevinden.
- ⦿ Tijdens en rond de Winkie week worden er foto's en video's gemaakt van alles wat met de Winkie week te maken heeft. Dit zal met name door eigen mensen uitgevoerd worden maar kan ook door professionele instanties gedaan worden. Met het betreden van het Winkie terrein gaat u akkoord met het mogen maken en gebruiken van dit foto en video materiaal. De auteursrechten van dit verkregen foto en video materiaal blijven onverminderd eigendom van de stichting Winkie.)
- ⦿ Er wordt geen alcoholhoudende drank geschonken aan personen jonger dan 18 jaar. Alcoholvrije bieren zoals, Radler 0.0% zullen niet worden geschonken aan personen jonger dan 16 jaar.
- ⦿ Tijdens alle dagprogramma's is roken voor de vrijwilligers alleen toegestaan op de daarvoor bestemde plaatsen. Kinderen mogen daarbij niet aanwezig zijn. Op de "openbare momenten" en buiten de tijden van het dagprogramma mag er op het terrein gerookt worden. In de tenten mag er niet gerookt worden. Let te allen tijde goed op de brandveiligheid en maak van het Winkie terrein geen asbak.
- ⦿ De bar is open vanaf 19.00 tot 22.30 uur. Na 22.00 uur wordt de tent gesloten en worden alle nog aanwezigen verzocht naar binnen te gaan. Muziek mag niet meer gedraaid worden. Reden: geluidsoverlast!! Om 23.00 uur is het terrein officieel gesloten. De bewaking behoudt het recht om eventueel in overleg met de bardienst de genoemde tijden positief of negatief aan te passen. Het aanpassen van de tijden geeft geen verdere rechten.
- ⦿ Het is niet toegestaan buiten de tenten glaswerk mee te nemen en/of alcoholhoudende drank te nuttigen. Andere dranken mogen wel buiten genuttigd worden. Ook hier geldt



dat het Winkie terrein schoon dient te blijven. Een ieder is een voorbeeld voor een ander en in het bijzonder voor de kinderen. Geef dus het goede voorbeeld!

- ⊙ Medewerkers mogen 's avonds alleen in de kleuterstad tent aanwezig zijn om voorbereidingen te treffen voor de volgende dag. De laatste die de kleuterstad tent verlaat, sluit de tent en meldt dit bij de bewaking. De kleuterstad tent zal daarna regelmatig gecontroleerd worden.
- ⊙ (vervallen)
- ⊙ Er mogen geen (sterke)-drank, drugs dan wel enige andere stof, waaronder ook medicijnen die het gedrag van personen ongunstig kunnen beïnvloeden, van buiten het Winkie terrein meegebracht dan wel genuttigd worden.
- ⊙ Ondanks dat de Stichting Winkie er alles aan zal doen om de week zo goed en veilig mogelijk te laten verlopen, is het betreden van het Winkie terrein en het meenemen van privé goederen (kleding, fietsen, mobiele telefoons, enz.) geheel voor eigen risico. De Stichting Winkie kan dan ook op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden voor de eventueel geleden schade. De Stichting Winkie zal wel proberen, indien het in haar mogelijkheden ligt, het een en ander in beider belang goed op te lossen.
- ⊙ Alle vrijwilligers zijn in welke zin dan ook een voorbeeld functie voor de kinderen en geven het algemene beeld weer van de Winkie. De stichting Winkie wil in het bijzonder naar de kinderen maar ook naar de bewoners van Winterswijk en omstreken een positief beeld uitdragen. Dit houdt in dat ongewenst gedrag in welke zin of vorm dan ook (denk hierbij aan taalgebruik, kleding, roken, drinken, seksuele intimidatie, handtastelijkheid, enz.) niet getolereerd kan en mag worden. Tijdens de gehele Winkieweek gelden de algemene normen en waarden en kunnen alle aanwezigen op het niet naleven hiervan aangesproken worden.
- ⊙ Het is organisaties, zoals Stichting Winkie Kindervakantie Activiteiten, toegestaan medewerkers, vrijwilligers en andere betrokkenen een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) beter bekend als een "bewijs van goed gedrag" te vragen. De coördinatie/bewaking van de Stichting Winkie zal, indien zij dit noodzakelijk vinden, deze (alsnog) ter inzage vragen. (De kosten hiervan zijn voor eigen rekening).
- ⊙ Het is de bewaking en het bestuur van de Stichting Winkie toegestaan, indien dit noodzakelijk is dan wel geacht noodzakelijk te zijn, genoemde regels eventueel tijdelijk te wijzigen. In alle niet hierboven genoemde gevallen neemt het hoofd van de bewaking eventueel in overleg met de coördinatie de eindbeslissing. Deze beslissing zal qua inhoud, bereik en doelstelling het totale belang van Stichting Winkie Kindervakantie Activiteiten moeten behartigen.

Toon respect voor alles en vooral elkaar!



⦿ **Vertrouwenspersonen**

Belangrijke personen gedurende de Winkieweek zijn de vertrouwenspersonen. Bij hen kun je terecht met dingen of gebeurtenissen waarbij je in vertrouwen kunt overleggen. Daarbij kan het over zeer veel uiteenlopende dingen gaan. Belangrijk is dat er in vertrouwen mee wordt omgegaan.

Interne vertrouwenspersonen

- ⦿ Jinnie Bodt
- ⦿ Kristel Bruntink

Wij beschikken ook over een externe vertrouwenspersoon. Je kunt via een keuzemenu kiezen tussen een man en een vrouw. De externe vertrouwenspersoon kun je bellen via

(0543) 20 00 24